

Utworzono: czwartek, 10, luty 2022 12:23 - Poprawiono: środa, 27, kwiecień 2022 13:24

czwartek, 10, luty 2022 12:23

Autor: Łukasz Karwacki

Odsłony: 5063

Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.

Ogłoszenie o naborze z dnia 9 lutego 2022 r.

Oferta do: 31.03.2022 r.

Wymiar etatu: 1.

Liczba wolnych stanowisk pracy: 1.

poszukuje kandydatów do pracy na stanowisko **specjalisty ds. obsługi procesu pozyskiwania**

i rozliczania funduszy europejskich i krajowych

Miejsce wykonywania pracy:

Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.

a. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66 - 400 Gorzów Wlkp.

Warunki pracy:

- praca administracyjna wykonywania w siedzibie WSSE i poza siedzibą,
- narażenie na zagrożenie korupcją,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godz.

Zakres zadań:

- wyszukiwanie, analiza oraz weryfikacja możliwości pozyskiwania środków z UE,
- obsługa procesu pozyskiwania i rozliczania środków UE,
- weryfikowanie kwalifikowalności wydatków,
- praca w systemie SL2014, jak również w innych systemach rozliczeniowych/sprawozdawczych,
- koordynowanie i nadzorowanie realizowanymi projektami,
- przygotowywanie wniosków, sprawozdań, harmonogramów oraz rozliczeń,
- prowadzenie całościowej dokumentacji realizowanych projektów,

- zapewnienie terminowości i kompletności dokumentacji.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe: ekonomiczne, administracyjne bądź pokrewne,
- minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku związanym z pozyskiwaniem dofinansowań,
rozliczaniem projektów w obszarze funduszy europejskich lub zarządzania projektami,
- znajomość podstawowych aktów prawnych oraz zasad związanych z pozyskiwaniem
i rozliczaniem środków UE,
- znajomość wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach POIiŚ 2014-2020,
- znajomość systemu SL2014,
- umiejętność obsługi pakietu MS Office,
- umiejętność pracy pod presją czasu.

Wymagania dodatkowe:

- dobra organizacja pracy własnej, umiejętność w pracy w zespole,
- komunikatywność, odpowiedzialność, rzetelność,
- doświadczenie na podobnym stanowisku w instytucjach sektora finansów publicznych,
- znajomość procedur kontroli projektów.

Dokumenty niezbędne:

- curriculum vitae,
- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie wykształcenia,
- kserokopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w

Utworzono: czwartek, 10, luty 2022 12:23 - Poprawiono: środa, 27, kwiecień 2022 13:24
czwartek, 10, luty 2022 12:23

Autor: Łukasz Karwacki

Odsłony: 5063

zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy,

- zgoda na przetwarzanie danych osobowych kandydatów do pracy:

„Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach w celach związanych z organizacją procesu rekrutacyjnego przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gorzowie Wlkp. z siedzibą przy ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B jako administratora danych w związku z procesem rekrutacji.

Jednocześnie wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych w bazie rekrutacyjnej administrowanej przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gorzowie Wlkp. - na potrzeby kolejnych rekrutacji.

Wiem, że moje dane osobowe będą przechowywane przez okres 12 miesięcy. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone.

Wiem, że przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich poprawienia oraz żądania ich usunięcia.

.....

Data i podpis ”

Terminy i miejsce składania dokumentów:

- dokumenty należy złożyć do: **31.03.2022 r.**
- decyduje data: wpływu / osobistego dostarczenia oferty
- miejsce składania dokumentów: osobiście w sekretariacie lub faxem (95 722-46-52) lub drogą elektroniczną (wsse@wsse.gorzow.pl).

Inne informacje:

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w WSSE, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.
- W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, numer telefonu.

Utworzono: czwartek, 10, luty 2022 12:23 - Poprawiono: środa, 27, kwiecień 2022 13:24
czwartek, 10, luty 2022 12:23

Autor: Łukasz Karwacki

Odsłony: 5063

- List motywacyjny powinien być odręcznie podpisany,
- Osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomione telefonicznie.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 95/306 71 78.
- Kandydaci proszeni są o zapoznanie z informacją o rozstrzygnięciu postępowania umieszczoną na stronie internetowej WSSE w Gorzowie Wlkp. w zakładce „informacje o rozstrzygnięciu naboru”.
- Bliższe informacje o zakładzie zawiera regulamin organizacyjny Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na stronie www.wsse.gorzow.pl.
- Jesteśmy pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO informuję, iż: Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w procesie rekrutacji na stanowisko specjalisty ds. administracyjno – technicznych w Oddziale Administracyjno – Technicznym oraz Zamówień Publicznych będzie Lubuski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny, który wykonuje swoje zadania przy pomocy Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. przy ul. Kazimierza Jagiellończyka 8 B,66-400 Gorzów Wlkp.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@wsse.gorzow.pl.

Dane osobowe osób uczestniczących w procesie rekrutacji będą przetwarzane w celu wyboru kandydata do pracy i podpisania z nim umowy o pracę. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, jednak odmowa ich podania uniemożliwi przeprowadzenie procesu rekrutacji i podpisanie umowy o pracę z wybranym kandydatem.

Nie planujemy przekazywania danych osobowych podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Zebrane w procesie rekrutacji dane osobowe będą przetwarzane do czasu podpisania z wybranym kandydatem umowy o pracę. Dokumentacja rekrutacyjna kandydatów nierozpatrzone w danym procesie rekrutacji jest przechowywana przez okres 12 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji. Po tym okresie jest usuwana, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu.

ARCHIWALNE OGŁOSZENIA O PRACE

Utworzono: czwartek, 10, luty 2022 12:23 - Poprawiono: środa, 27, kwiecień 2022 13:24

czwartek, 10, luty 2022 12:23

Autor: Łukasz Karwacki

Odsłony: 5063

Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne, mają prawo do żądania od nas dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, kontaktując się z nami osobiście - w siedzibie przy ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B w Gorzowie Wlkp.

Jeśli osoba uczestnicząca w procesie rekrutacji uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.