

# ARCHIWALNE OGŁOSZENIA O PRACĘ

Utworzono: piątek, 28, październik 2016 13:22 – Poprawiono: wtorek, 20, grudzień 2016 09:18

piątek, 28, październik 2016 13:00

Autor: Paweł Perski

Odsłony: 7460

## Oferta pracy w Oddziale Administracyjno-Technicznym oraz Zamówień Publicznych.

Wpewelidka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp. – zwraca dalej w imieniu WSE, prosząc o kandydaturę na stanowisko kierownika Oddziału Administracyjno-Technicznego oraz Zamówień Publicznych.

Miejsce wykonywania pracy:

Wpewelidka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.

ul. Mickiewicza nr 12b, 66 - 400 Gorzów Wlkp.

Warunki pracy:

praca administracyjna wykonywana w siedzibie WSEZ (poza służbą).

–należenie na zagrożenie korupcją.

–obowiązek związany z pełnieniem funkcji kierowniczej, obsługą klientów zewnętrznych oraz koordynacją podległych pracowników innych formuł organizacyjnych i podmiotów gospodarczych.

Zakres zadań:

1. Prowadzenie, koordynowanie i nadzorstwo nadzoru nad uśrednieniem zamówienia publicznego na dostawy, usługi i roboty budowlane realizowane przez WSEZ, a także monitorowanie i koordynowanie i nadzorstwo nadzoru nad realizacją zamówienia publicznego na dostawy, usługi i roboty budowlane.
2. Organizowanie i koordynowanie realizacji inwestycji budowlanych w zakresie współpracy z projektantami, wykonawcami robót budowlanych, inspektorami nadzoru, organami nadzoru budowlanego oraz uczestniczenie w odbiorach robót budowlanych.
3. Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi WSEZ przy planowaniu wydatków i zakupie inwestycyjnych.
4. Sporządzanie analizy z wykonania wydatków i zakupów inwestycyjnych realizowanych przez WSEZ oraz sporządzanie raportów realizacji inwestycji realizowanych przez WSEZ.
5. Nadzorstwo nadzoru nad administracją obiektami WSEZ, z zachowaniem przepisów i zasad BHP oraz ochrony przeciwpożarowej.
6. Nadzór nad gospodarką transportową i nad gospodarką magazynową.
7. Zapewnienie właściwych warunków higieniczno-sanitarnych oraz czystości nad ładem, porządkiem i estetyką WSEZ.

8. Nadzorstwo nadzoru nad sprawami związanymi z regulowaniem stanu prawnego nieruchomości będących we władaniu WSEZ.

9. Zgodność dokumentacji systemu zarządczego i aktualnych przepisów wewnętrznych przy wykonywaniu powierzonych obowiązków oraz zarządzeń wewnętrznych WSEZ.

Wymagania kwalifikacyjne:

1. Wykształcenie wyższe techniczne lub administracyjne lub pokrewne lub studia podyplomowe mające zastosowanie w wykonywaniu zadań Oddziału.
2. Zgodność przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do ustawy.
3. Zgodność przepisów dotyczących sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku narodowego, w który wyposażona są jednostki budżetowe.

# ARCHIWALNE OGŁOSZENIA O PRACE

Utworzono: piątek, 28, październik 2016 13:22 - Poprawiono: wtorek, 20, grudzień 2016 09:18

piątek, 28, październik 2016 13:00

Autor: Paweł Perski

Odsłony: 7460

---

5. Umiejętności pracy w zespole i kierowania zespołem oraz kreatywność, samodzielność i umiejętność organizacji pracy własnej.

6. Poinformowanie obywatela o polskim.

7. Korzystanie z pełni praw publicznych.

8. Niekazanie prawnym wyrokiem za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe.

Dobre widzialne dotychczas zasada w obszarze zamowien publicznych.

Dokumenty nalezajace:

1. Zyciorys/kurriculum vitae i fot. motywowane.

2. Kserokopie dokumentow potwierdzajacych spelnienie wymagalosci nadanych w zakresie wyksztalcenia.

3. Kserokopie dokumentow potwierdzajacych spelnienie wymagalosci nadanych w zakresie dotychczas zasady.

4. Okladzisko o posiadaniu obywatelstwa polskiego, o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekazaniu prawnym wyrokiem za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe.

Terminy i miejsca skladania dokumentow:

-dokumenty nalezajace do: 30 listopada 2016r.

-decyduje data stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty.

-miejsce skladania dokumentow:

Instytut Wzrostowa Stara Sanatorium Epidemiologiczna ul. Mickiewicza 12 b. 60-400 Gorzów Wlkp.

oddzial w sekretariacie: WSE w Gorzowie Wlkp. ul. Mickiewicza 12B lub faxem (95 722-46-15) lub droga elektroniczna: [osw@wse.gorzow.pl](mailto:osw@wse.gorzow.pl).

Inne informacje:

1. W przypadku poprzedzajacym dalem upublicznienia ogloszenia wydzialu zatrudnienia osob niepełnosprawnych w WSE, w rozumieniu przepisow o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osob niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 5%.

# ARCHIWALNE OGŁOSZENIA O PRACĘ

Utworzono: piątek, 28, październik 2016 13:22 – Poprawiono: wtorek, 20, grudzień 2016 09:18

piątek, 28, październik 2016 13:00

Autor: Paweł Perski

Odsłony: 7460

---

1. List motywacyjny powinien być odjęciem podpisanym.

4. Osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomzone e-mailem lub telefonicznie.

5. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 95306 71 45 lub 44.

6. Kandydat proszeni są o zapoznanie z informacją o możliwościach postępowania umieszczoną na stronie internetowej WOSZ w Górzewie Wlkp. w zakładce „Informacje o możliwościach rekrutacji”.

7. Szczegółowe informacje o zakładce zawiera regulamin organizacji Włoskiej Stacji Sanitarnej Epidemiologicznej na stronie [www.gorze.pl](http://www.gorze.pl).

8. W ofercie prosimy o dopisanie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji - zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015r. Nr poz. 2135 ze zmianami).”

9. Jedynymi pracownikami nielubianymi są osoby, których nie należy zatrudniać z uwagi na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakiegokolwiek inną cechę prawnie chronioną.