

**ZARZĄDZENIE NR 32**  
**DYREKTORA WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ**  
**W GORZOWIE WLKP.**

z dnia 4 października 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia w Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej**  
**w Gorzowie Wlkp. inwentaryzacji potwierdzeń sald dotyczących należności kontrahentów**

Na podstawie art. 10 ust. 4 z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416), art. 26 ust. 1-3 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) oraz § 6 pkt 2 i 3 Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 9 Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Instrukcji inwentaryzacyjnej Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp., w związku z § 8 ust. 1 pkt 1 lit. a Regulaminu organizacyjnego Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Gorzowie Wielkopolskim, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. W Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. przeprowadza się inwentaryzację potwierdzeń sald dotyczących należności kontrahentów.

2. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona w okresie od 4 listopada 2024 r. do 15 stycznia 2025 r.

§ 2. Przeprowadzona inwentaryzacja nastąpi według:

- 1) rodzaju - inwentaryzacja okresowa za 2024 rok;
- 2) sposobu przeprowadzenia: prowadzenie prawidłowości sald.

§ 3. 1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Agnieszka Stasiak – Przewodniczący;
- 2) Barbara Kaczmarek – Z-ca przewodniczącego;
- 3) Sandra Stawiszyńska – Członek.

2. Do zadań Komisji, o której mowa w ust. 1, należy w szczególności:

- 1) przygotowanie prac przygotowawczych do inwentaryzacji;
- 2) wydruk sald dłużników (tzw. sald niezerowych) oraz sald zerowych dla kontrahentów prowadzących działalność gospodarczą oraz firm z pominięciem osób fizycznych;
- 3) wysłanie do kontrahenta druku potwierdzeń sald wystawionego w dwóch egzemplarzach listem zwykłym (z pominięciem kontrahentów zagranicznych, jeżeli ich saldo jest zerowe);
- 4) dokonanie ustaleń inwentaryzacyjnych wraz z wnioskami w przedmiocie rozliczeń wykazanych różnic, w szczególności sporządzenie notatek służbowych z uwagi na rozbieżności;
- 5) sporządzenie protokołów końcowych z rozliczeń przeprowadzonej inwentaryzacji i przedstawienie ich Głównej Księgowej Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej do zatwierdzenia.

§ 4. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi zawartymi w Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 9 Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Instrukcji inwentaryzacyjnej Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp.

§ 5. Kierownik komórki organizacyjnej jest zobowiązany do wyznaczenia osoby zastępującej w przypadku choroby pracownika uczestniczącego w inwentaryzacji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
*lek. med. Dorota Konaszczuk*

