

LUBUSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI  
INSPEKTOR SANITARNY  
pieczęć LPWIS w Gorzowie Wlkp. Jagiellończyka 8 B  
ul. Różnicza 66-400 Gorzów Wlkp.  
Znak sprawy: HDM.161.1.4.2019 722-46-52  
tel. 99 722 00 00 (1)

Gorzów Wlkp. 07 października 2019r.

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W MIĘDZYRZECZU

**1. Data rozpoczęcia kontroli:** 06 września 2019r.

**Data zakończenia kontroli:** 06 września 2019r.

**2. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE:** Stanowisko Pracy Higiena Dzieci i Młodzieży

**3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/osób przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem LPWIS – upoważnienie nr KD-222.7.26.2019 z dnia 23.08.2019r.:**

1. Agnieszka Figmąka – kierownik Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży
2. Ewelina Łozińska – starszy asystent Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży

**3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Międzyrzeczu:**

– starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży

**4. Zakres kontroli:** Sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli.

**5. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

Sprawdzenia poprawności prowadzenia dokumentacji kontrolnej dokonano na podstawie analizy losowo wybranych akt:

- protokół kontroli nr HDM-98/2018 z dnia 27 września 2018 roku w Szkole Podstawowej (wraz z formularzami nr F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły” i F/HDM/05 „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii”) – kontrolę pod kątem oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego placówki i otoczenia przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2018 oraz starszy asystent ds. Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej, nr upoważnienia 8/2018;
- protokół kontroli nr HDM-87/2018 z dnia 31 sierpnia 2018 roku w Szkole Podstawowej, – kontrolę pod kątem oceny przygotowania placówki do rozpoczęcia nowego roku szkolnego oraz oceny stopnia realizacji obowiązków wynikających z decyzji PPIS w Międzyrzeczu w związku z wnioskiem strony o zmianę terminu realizacji decyzji przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2018 oraz starszy asystent ds. Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej, nr upoważnienia 8/2018;
- protokół kontroli nr HDM-32/2018 z dnia 24 maja 2018 roku w Szkole Podstawowej (wraz z formularzami nr F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły” i F/HDM/05 „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii”) – kontrolę pod kątem oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego placówki i otoczenia przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2018 oraz starszy asystent ds. Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej,

- nr upoważnienia 8/2018;
- protokół kontroli nr HDM-96/2018 z dnia 21 września 2018 roku w Szkole Podstawowej (wraz z formularzami nr F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły” i F/HDM/05 „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii”) – kontrolę pod kątem oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego placówki i otoczenia przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2018 oraz asystent Sekcji Epidemiologii, nr upoważnienia 18/2018;
  - protokół kontroli nr HDM-73/2019 z dnia 26 lipca 2019 roku w Szkole Podstawowej – kontrolę pod kątem oceny stopnia realizacji obowiązków wynikających z decyzji PPIS w Międzyrzeczu w związku z wnioskiem strony o zmianę terminu realizacji decyzji przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2019 oraz asystent Sekcji Higieny Żywności, Żywienia i Przedmiotów Użytku, nr upoważnienia 19/2019;
  - protokół kontroli nr HDM-2/2019 z dnia 11 stycznia 2019r. w Przedszkolu Integracyjnym należącym do (wraz z formularzami F/HDM/02 „Ocena stanu sanitarnego przedszkola” i F/HDM/05 „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii”) – kontrolę w zakresie oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego placówki i otoczenia oraz oceny stopnia realizacji obowiązków wynikających z decyzji PPIS w Międzyrzeczu w związku z wnioskiem strony o zmianę terminu realizacji decyzji przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2019 oraz starszy asystent ds. Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej, nr upoważnienia 8/2019;
  - protokół kontroli nr HDM-45/2019 z dnia 05 czerwca 2019r. w Szkole Podstawowej (wraz z formularzami nr F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły” i F/HDM/05 „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii”) – kontrolę w zakresie oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego placówki i otoczenia przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2019 oraz starszy asystent ds. Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej, nr upoważnienia 8/2019;
  - protokół kontroli nr HDM-109/2018 z dnia 25 października 2018r. w Szkole Podstawowej (wraz z formularzami nr F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły”, F/HDM/06 „Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach” i F/HDM/05 „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii”) – kontrolę w zakresie oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego placówki i otoczenia przeprowadziły starszy asystent ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia 11/2018 oraz starszy asystent ds. Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej, nr upoważnienia 8/2018;

Na podstawie analizy protokołów kontroli stwierdzono, iż pracownik na bieżąco aktualizuje obowiązujące przepisy prawa. Oceniana dokumentacja kontrolna sporządzona została na aktualnych drukach protokołu

i właściwych formularzach, zgodnych z obowiązującą procedurą PT/01 oraz Instrukcją w obszarze higieny dzieci i młodzieży. Stwierdzone nieprawidłowości są opisywane w pkt. III. 3 protokołu z przywołaniem obowiązujących przepisów prawnych, które zostały naruszone.

#### **przestrzeganie przepisów kodeksu postępowania administracyjnego**

Prawidłowość prowadzenia postępowania administracyjnego oceniono na podstawie dokumentacji następujących placówek:

- Szkoła Podstawowa
- Szkoła Podstawowa
- Szkoła Podstawowa
- Zespół Edukacyjny

Po analizie akt stwierdzono, iż postępowania administracyjne w zakresie zmiany terminu wykonania obowiązków, w którym to postępowaniu uczestniczyła więcej niż jedna strona prowadzone były zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego (jedn. tekst Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn. zm.), tj. w toku sprawy uwzględniono stanowiska wszystkich stron i ustalono czy wszystkie strony wyrażają zgodę na zmianę decyzji. Przeanalizowano również akta spraw, gdzie stroną postępowania była jedynie Gmina. Prowadzone postępowania administracyjne także nie budziły zastrzeżeń.

Ponadto postępowania administracyjne wszczęte w wyniku stwierdzonych uchybień w zakresie stanu sanitarno-higienicznego obiektów nauczania i wychowania również nie budziły zastrzeżeń.

W aktach spraw znajdowały się zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego oraz o zakończeniu postępowania dowodowego w sprawie. W zawiadomieniach prawidłowo wskazano przepisy prawne. Decyzjami administracyjnymi zobowiązano strony do usunięcia stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowości. W uzasadnieniu decyzji zawarto opis stanu faktycznego odwołując się do wyników kontroli oraz wskazano przepisy prawa, które zostały naruszone wraz z przytoczeniem treści tych przepisów. W decyzjach organ pouczył stronę o możliwości wniesienia odwołania do Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp., w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji oraz o możliwości zrzeczenia się prawa do odwołania oraz o skutkach takiego oświadczenia strony. Postępowanie w sprawie opłaty za czynności kontrolne zostało wszczęte po uprawomocnieniu się decyzji merytorycznych. Do akt prowadzonych spraw dołączono kalkulacje. Dokumenty w prowadzonych postępowaniach administracyjnych nadane zostały w placówce pocztowej i dostarczone stronom za potwierdzeniem odbioru. Każde z ocenianych postępowań administracyjnych opatrzone było metryką sprawy. Prowadzone sprawy rozpatrywane były terminowo.

Na podstawie wyników kontroli stwierdzono, iż PPIS w Międzyrzeczu wdrożył działania naprawcze w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości.

**6. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:** Nie dotyczy.

**7. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:**

Nie dotyczy.

**8. Informacje o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia należy przekazać w terminie: .....**

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Międzyrzecz, drugi dla LPWIS. Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**KIEROWNIK**  
ODDZIAŁU HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY      **STARSZY ASYSTENT**  
*Figmąka*      *Łozińska*  
mgr Agnieszka Figmąka      mgr Ewelina Łozińska

.....  
(data, podpis osób kontrolujących)

**KIEROWNIK**  
ODDZIAŁU HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY

*Figmąka*  
mgr Agnieszka Figmąka

.....  
(data, podpis i pieczęć Kierownika  
komórki organizacyjnej)

**KIEROWNIK**  
Działu Nadzoru Sanitarnego

*Musiata*  
mgr inż. Jolanta Musiata  
(data, podpis Kierownika  
do spraw kontroli)

*Q. W. S.*  
LUBUSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI  
INSPEKTOR SANITARNY  
w Gorzowie Wlkp.  
(data, podpis i pieczęć LPWIS)  
lek. med. Dorota Konaszczuk  
specjalista onkolog

\* - niepotrzebne skreślić