

Zarządzenie Nr 1
Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego
w Gorzowie Wielkopolskim
z dnia 7 stycznia 2013 r.

w sprawie systemu stałego dyżuru Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 461, z późn. zm.)¹ w związku z § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) i zarządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 346 z dnia 14 września 2010 r. w sprawie systemu stałych dyżurów zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zasady przygotowania, organizacji i uruchamiania systemu stałego dyżuru Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wielkopolskim do realizacji zadań obronnych oraz z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 2. Celem organizacji systemu stałego dyżuru jest zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa ujętych w Wojewódzkim Planie Reagowania Kryzysowego oraz kierowania całokształtem realizowanych zadań w czasie pokoju w szczególności:

- 1) przekazywania wykonawcom decyzji i zadań od organu nadrzędnego;
- 2) ewidencjonowania przyjętych i przekazanych decyzji i zadań;
- 3) utrzymywania łączności ze stałym dyżurem organu nadrzędnego oraz jednostek współdziałających;
- 4) powiadamiania określonych osób o obowiązku niezwłocznego stawienia się w miejscu pracy.

§ 3. 1. W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa, system stałego dyżuru uruchamiany jest obligatoryjnie.

2. System stałych dyżurów może być uruchomiony w stanie stałej gotowości obronnej państwa, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia wymienionego w ust. 1, na polecenie Wojewody Lubuskiego, w celu:

- 1) reagowania na zaistniałą sytuację kryzysową lub zdarzenie o charakterze terrorystycznym, w rozumieniu art. 3 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- 2) prowadzenia treningów.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wyżej wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r., Nr 217, poz. 1427 i z 2012r., poz. 1101

§ 4. Do podstawowych zadań realizowanych w ramach systemu stałego dyżuru należy:

- 1) uruchamianie w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
- 2) przekazywanie decyzji upoważnionych organów w sprawie uruchomienia określonych zadań wynikających z wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 3) przyjmowanie, ewidencjonowanie i przekazywanie właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa oraz informacji o stopniu realizacji zadań wynikających z wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, w tym ustalonych meldunków i sprawozdań dobowych;
- 4) uruchamianie procedur zawartych w planach i dokumentacji zarządzania kryzysowego wynikających z zaistniałych sytuacji kryzysowych lub zdarzeń o charakterze terrorystycznym, w rozumieniu art. 3 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- 5) powiadamianie i alarmowanie kierownictwa i pracowników o zagrożeniach oraz o obowiązku niezwłocznego stawienia się we wskazanym miejscu.

§ 5. 1. Stały dyżur Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp. wyznaczony do realizacji zadań obronnych i z zakresu zarządzania kryzysowego - organizowany jest w siedzibie stacji.

2. Stały dyżur pełniony jest w sposób ciągły, od momentu jego uruchomienia.

3. Za organizację stałego dyżuru odpowiada kierownik stałego dyżuru powoływany przez Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.

4. Skład jednej zmiany stałego dyżuru stanowią dwie osoby, w tym starszy dyżurny i dyżurny oraz kierowca z dyżurnym środkiem transportowym.

5. Pracownicy, wyznaczeni do składu osobowego stałego dyżuru, obowiązani są posiadać poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli nie niższej niż „zastrzeżone”.

6. Za funkcjonowanie stałego dyżuru odpowiada Zastępca Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.

§ 6. 1. Osoby wchodzące w skład stałego dyżuru muszą przejść raz w roku szkolenie teoretyczne i dwa razy w roku szkolenie praktyczne.

2. Za organizację szkolenia, o których mowa w ust. 1 odpowiada kierownik stałego dyżuru w uzgodnieniu z Zastępcą Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.

§ 7. Zobowiązuje się Kierownika Oddziału Administracyjno-Technicznego Wojewódzkiej Stacji Sanitarnej-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. do przygotowania pomieszczenia wyposażonego w środki łączności, sprzęt komputerowy, materiały biurowe i zapasowe źródło energii elektrycznej, niezbędne środki transportu z kierowcami oraz miejsca pracy, odpoczynku i wyżywienia dla osób pełniących stały dyżur.

§ 8. Ustala się następujący obieg informacji w systemie stałego dyżuru:

- 1) starszy dyżurny przekazuje informacje Lubuskiemu Państwowemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu w Gorzowie Wlkp. oraz Zastępcy Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego;
- 2) przy przekazywaniu informacji, meldunków i sprawozdań do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego obowiązuje zasada odwrotności obiegu.

§ 8. Dokumentację stałego dyżuru stanowią:

- 1) niniejsze zarządzenie wraz instrukcją stałego dyżuru stanowiącą załącznik do zarządzenia;
- 2) dziennik ewidencji przyjmowanych przekazywanych zadań operacyjnych, przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego, decyzji, informacji, meldunków oraz raportów;
- 3) wyciągi z Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych;
- 4) książka pełnienia stałego dyżuru;
- 5) brudnopis.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 3 Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp. z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie systemu stałego dyżuru.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

