

**Zarządzenie Nr 20**  
**Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej**  
**w Gorzowie Wlkp.**  
**z dnia 9 września 2014 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji szczepionki p/grypie o nazwie Vaxigrip zakupionej w roku 2013 na sezon grypowy 2013-2014**

Na podstawie art. 10 ust. 4 z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r., Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.)<sup>1</sup> oraz art. 26 ust. 1-3 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.)<sup>2</sup> zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się inwentaryzację szczepionki p/grypie Vaxigrip seria: K8352-1, będącej na stanie magazynu Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji – 15 wrzesień 2014 r., godz. 8:00

§ 2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji szczepionki p/grypie Vaxigrip powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Maria Olszacka – Przewodniczący,
- 2) Mariusz Dudziak – Z-ca przewodniczącego,
- 3) Estera Maj – Członek.

§ 3. Przeprowadzona inwentaryzacja nastąpi według:

- 1) rodzaju – inwentaryzacja doraźna,
- 2) sposobu przeprowadzenia: spis z natury.

§ 4. Do zadań Komisji Inwentaryzacyjnej należy w szczególności:

- 1) przeprowadzenie prac przygotowawczych do inwentaryzacji,
- 2) pobranie od osób materialnie odpowiedzialnych spisów i kartotek ewidencyjnych,
- 3) prowadzenie kontroli wykonania prac przez Zespół Spisowy,
- 4) dokonanie ustaleń inwentaryzacyjnych wraz z wnioskami w przedmiocie rozliczeń wykazanych różnic,
- 5) sporządzenie protokołów końcowych z rozliczeń przeprowadzonej inwentaryzacji i przedstawienie ich Dyrektorowi do zatwierdzenia,
- 6) przygotowanie propozycji postępowania z przeterminowanymi szczepionkami.

§ 5. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Zespół Spisowy w składzie:

- 1) Katarzyna Sułkowska – przewodniczący
- 2) Danuta Andrzejak – członek.

§ 6. Do zadań Zespołu Spisowego należy w szczególności:

- 1) zapoznanie się z Instrukcją inwentaryzacyjną,
- 2) pobranie od Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej arkusza spisowego,
- 3) terminowe przeprowadzenie spisu z natury,
- 4) przekazanie dokumentacji dotyczącej przeprowadzonego spisu, w szczególności arkusza

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r., Nr 113, poz. 657, z 2012 r., poz. 460 i poz. 892 oraz z 2013 r., poz. 2.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r., poz. 613 oraz z 2014 r., poz. 768 i poz. 1100.

spisowego oraz protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji z podaniem terminu ważności szczepionek Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



DYREKTOR  
*lek. med. Dorota Konaszczyk*