

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na:
KULTURY MIKROBIOLOGICZNE
DLA WOJEWÓDZKIEJ STACJI
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W GORZOWIE WLKP.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)

1. Zamawiający:

Wojewódzka Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp. ul. Mickiewicza 12B
tel: 095 7226057; faks: 095 7224652; e-mail: wsse@wsse.gorzow.pl

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kultur mikrobiologicznych dla WSSE w Gorzowie Wlkp., którego zestawienie ilościowe oraz szczegółowy opis (wymagane parametry użytkowo-techniczne) określa załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (część A oraz B).

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin dostawy przedmiotu niniejszego postępowania – od daty zawarcia umowy do 31.03.2012 roku, sukcesywnie według harmonogramu dostaw.

***Uwaga:** Kultury mikrobiologiczne w części A, przewidziane w harmonogramie dostaw do realizacji w kwietniu br. winny być dostarczone w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy kupna-sprzedaży z wykonawcą.*

7. Warunki udziału w postępowaniu – złożenie dokumentów wymienionych w punkcie 8 SIWZ.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- wypełniony druk „Oferta”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji
- wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji (kolumny E, DV, DW, DX, DY dotyczy części **A i B**) – brak wypełnienia którejkolwiek z wymienionych kolumn będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- zaakceptowany (podpisany przez oferenta) projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- foldery i katalogi dotyczące wyłącznie przedmiotu niniejszego postępowania (nie obowiązkowe)

9. Obowiązki Wykonawcy:

- dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
- informacja o terminie ważności oraz dostawa przedmiotu zamówienia w początkowym okresie tego terminu
- wymagane jest zachowanie parametrów jakościowych przedmiotu zamówienia, które nie mogą być gorsze niż określone przez Zamawiającego w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji.

- w przypadku zgłoszenia przez Kupującego reklamacji dotyczącej otrzymanej dostawy, Sprzedający zobowiązany jest do powzięcia stosownych czynności mających na celu jej wyjaśnienie w czasie nie dłuższym niż 24 godziny robocze od jej zgłoszenia, w tym także do udzielenia pisemnej odpowiedzi Zamawiającemu przesłanej faksem lub pocztą elektroniczną a także do wymiany towaru wadliwego lub niezgodnego z przedmiotem umowy w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.
11. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami:
- Zofia Rutkowska (w zakresie przedmiotu niniejszego postępowania)
pokój nr 222 / tel. 95 7226057 wew.207
 - Łucja Rybska (w zakresie SIWZ oraz prowadzonego postępowania)
pokój nr 135 / tel. 95 7226057 wew. 161
 - Mariusz Dudziak (w zakresie SIWZ oraz prowadzonego postępowania)
pokój nr 228 / tel. 95 7226057 wew. 212
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
13. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:
- „Oferta na dostawę kultur mikrobiologicznych znak: OAT.272.1.2011”.*
- W przypadku braku zamieszczenia powyższego zapisu zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ew. zdarzenia jak np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
14. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 143 w terminie do dnia 06.04.2011 r. do godz. 9⁰⁰.
Oferty będą otwierane w dniu 06.04.2011 r. o godz. 10⁰⁰ w pokoju nr 141 w siedzibie Zamawiającego.
15. Sposób obliczenia ceny oferty – należy podać cenę jednostkową netto oraz łączną wartość netto i brutto oferty.
16. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
17. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie suma punktów uzyskanych według poniższego algorytmu :
- 1. Cena** zaoferowana na przedmiot niniejszego postępowania określonego w załączniku nr 3 do SIWZ (oddzielnie dla każdej z części) – **100%**. Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:
- $$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów, gdzie:}$$
- C_n – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
 - $C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nie odrzuconej,
 - 100 – wskaźnik stały,
 - 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.
18. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi

załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wyniku postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

19. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

21. Zasady wnoszenia odwołania

Art. 180. 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Art. 181. 1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Art. 182. 1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

22. Szczegółowe omówienie środków ochrony prawnej znajduje się w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do specyfikacji:

1. Druk oferty
2. Projekt umowy
3. Przedmiot zamówienia/formularz cenowy

Gorzów Wlkp. dnia.....

Data

Pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby uprawnionej