

LUBUSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI  
 INSPEKTOR SANITARNY  
 ul. Mickiewicza 12b  
 66-400 Gorzów Wlkp.  
 tel. 95 722-60-57 fax 95 722-46-52  
 (1)

Gorzów Wlkp., 10. czerwca 2015 r.

pieczęć LPWIS w Gorzowie Wlkp.

**NS.PZ.9023.26.2015**

Znak sprawy

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PRZEPROWADZONEJ  
 PRZEZ PRACOWNIKÓW ODDZIAŁU PROMOCJI ZDROWIA I OŚWIATY ZDROWOTNEJ\*\*  
 WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W GORZOWIE WLKP.  
 W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŻAGANIU**

**1. Data kontroli:** 21 maja 2015 r.

**2. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE:** stanowisko pracy Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej

**3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osób przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem LPWIS – upoważnienie nr KD-222.7.38.2015 z dnia 13 maja 2015 r.**

- mgr Mirosława Boks – Kąkalec – kierownik Oddziału Promocji Zdrowia i Oświaty Zdrowotnej – kierownik zespołu kontrolującego,

- mgr Magdalena Kubasiewicz – mł. asystent.

**3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Żaganiu:**

- Małgorzata Martenowska – młodszy asystent ds. promocji zdrowia i oświaty zdrowotnej,

- Marta Garncarz – młodszy asystent ds. promocji zdrowia i oświaty zdrowotnej.

**4. Zakres kontroli (w tym przedmiot i okres objęty kontrolą):** Ocena prawidłowości przeprowadzenia wizytacji w zakresie działalności oświatowo – zdrowotnej i promocji zdrowia przez pracowników Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Żaganiu, w ramach bieżącego nadzoru nad realizacją programu edukacyjnego „ARS, czyli jak dbać o miłość?” w Zespole Szkół Tekstylny – Handlowych w Żaganiu.

**5. Ustalenia z kontroli:**

Pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Żaganiu przed wyjściem na wizytację:

- Przeanalizowali protokół z poprzedniej wizytacji. Podczas poprzedniej wizytacji, przeprowadzonej w dniu 24 marca 2015 r. (protokoły z wizytacji Nr NS:PZ-7605-13/2015), oceniającej realizację Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczenia AIDS w placówce, nie stwierdzono nieprawidłowości oraz nie wydano zaleceń; Podobnie podczas wizytacji oceniającej realizację pierwszej edycji programu „ARS, czyli jak dbać o miłość?”, przeprowadzonej dnia 9 czerwca 2014 r. nie stwierdzono nieprawidłowości i nie wydano zaleceń;
- przygotowali upoważnienie do kontroli oraz formularze niezbędne do sporządzenia protokołu;
- dokonali wpisu w książce wyjść służbowych PSSE.

Po przybyciu do placówki, osoby wizytujące, zgłosiły swoją obecność w sekretariacie. Dyrektorowi szkoły przedstawiły cel i zakres wizytacji oraz okazały upoważnienie do przeprowadzenia kontroli oraz legitymacje służbowe. Dyrektor szkoły skierował zespół wizytujący do pedagoga szkolnego pełniącego jednocześnie funkcję szkolnego koordynatora programu „ARS, czyli jak dbać o miłość?”. Szkolny koordynator programu, udostępnił dokumentację poświadczającą realizację programu w roku szkolnym 2014/2015, tj.

- harmonogram realizacji programu w placówce,
- dziennik zajęć pedagoga szkolnego,
- program profilaktyczny szkoły.

W trakcie wizytacji pracownik PSSE uzyskał dodatkowe uzupełniające informacje ustne dotyczące metodyki realizacji programu w placówce:

- tegoroczna edycja programu zrealizowana została w dwóch klasach II podczas lekcji wychowawczych. Ponadto, w miarę możliwości, tematyczne zajęcia zawierające elementy programu realizowane były w pozostałych klasach w ramach zastępstw podczas nieobecności nauczycieli;
- jedynym realizatorem programu „ARS, czyli jak dbać o miłość?” w placówce jest Pani Małgorzata Michalak – pedagog szkolny;
- program został wpisany do programu profilaktycznego szkoły, co potwierdzono podczas analizy przedłożonego dokumentu. Nie wpisano go natomiast do programu wychowawczego;
- program w placówce realizowany jest w formie 6-cio godzinnych warsztatów, pogadarek, dyskusji modyfikowanych w zależności od potrzeb i specyfiki klasy. Jak wynika z ustnej relacji koordynatora, program przed wdrożeniem został zaprezentowany na radzie pedagogicznej oraz na zebraniach z rodzicami;
- na podstawie wytycznych zamieszczonych w poradniku dla koordynatora opracowano harmonogram realizacji programu w placówce;
- tematyka profilaktyki uzależnień włączana jest również w programy i scenariusze pozostałych przedsięwzięć prozdrowotnych organizowanych przez szkołę w czasie całego roku szkolnego (obchody Światowego Dnia bez Papierosa i Światowego Dnia Rzucania Palenia Tytoniu, obchody Światowego Dnia AIDS);
- zgodnie z informacją otrzymaną od koordynatora warsztaty prowadzone są ściśle w oparciu o scenariusz otrzymany na szkoleniu koordynatorów programu z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej oraz filmu edukacyjnego „Wieczne dziecko”;
- wśród wszystkich uczestników zajęć prowadzone są ankiety ewaluacyjne, z których sporządzane jest zestawienie zbiorcze dla koordynatora powiatowego;
- w ramach współpracy szkoły z Poradnią ds. Uzależnień „Profil” w Żaganiu oraz Wojewódzkim Ośrodkiem Terapii Uzależnień i Współuzależnień w Zielonej Górze, przeprowadzono warsztaty terapeutyczne wśród młodzieży objętej programem;

**5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:**

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

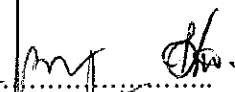
**6. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:**

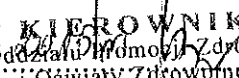
Zaleceń nie wydano.


**7. Informacje o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia należy przekazać w terminie: NIE DOTYCZY, zgodnie z załącznikiem do niniejszego wystąpienia (formularz nr PK/WSSE-01-06).**

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Żaganiu, drugi dla LPWIS. Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

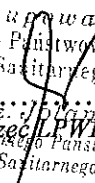
W toku kontroli zgromadzono akta ponumerowane od 01 do 02.

10.06.2015   
 (data, podpis osób kontrolujących)

10.06.2015   
 KIEROWNIK  
 Oddziału Promocji Zdrowia  
 i Oświaty Zdrowotnej  
 (data, podpis i pieczęć Kierownika  
 komórki organizacyjnej) Kabalec  
 mg. M. Osuch KIEROWNIK  
 Działu Nadzoru Sanitarnego

10.06.15   
 mgr inż. Jolanta Musiała  
 (data, podpis Kierownika  
 do spraw kontroli)

\*podać nazwę komórki organizacyjnej

Z upoważnienia  
 Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego  
 Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.  
 10.06.15   
 mgr inż. Jolanta Musiała  
 (data, podpis i pieczęć LPWIS)  
 Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego  
 Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.



- z uwagi na istotę problemu poruszanego przez program będzie on kontynuowany w następnym roku szkolnym;
- z inicjatywy PSSE w Żaganiu, na terenie placówki przeprowadzona zostanie akcja informacyjno-edukacyjna w ramach kampanii „Nie pozwól odlecieć swojemu szczęściu” z wykorzystaniem miernika tlenu węgla w wydychanym powietrzu oraz alko gogli,
- podczas wizytacji dostarczono dodatkowe materiały edukacyjne nt. szkodliwości palenia tytoniu. Fakt ten został odnotowany w protokole z wizytacji oraz potwierdzony w rozdzielniku materiałów edukacyjnych.

Pracownicy PSSE w czasie wizytacji zapisywali wypowiedzi pedagoga szkolnego w protokole. Protokół Nr PZ – 9023.58.2015 został sporządzony na aktualnym formularzu stanowiącym załącznik nr 12 do Zarządzenia Nr 15 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 29 stycznia 2013 roku – symbol: F/IT/PT/PZ/01/03/01 w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół oraz załącznik F/IT/PT/PZ/01/03/02 - „Ocena realizacji interwencji programowej” wypełniony szczegółowo i wyczerpująco. Zawiera informacje wynikające z analizy przedłożonej dokumentacji oraz ustnych uzupełnień koordynatora szkolnego. Przedmiotowy protokół odczytano i omówiono w obecności dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego, opatrzone pieczęciami zgodnie z wymogami instrukcji IT/PT/PZ/01/03 „Sposób przeprowadzania wizytacji w ramach oceny realizacji interwencji programowej” oraz podpisano przez dyrektora placówki. Po zakończeniu wizytacji pracownik PSSE dokonał wpisu do książki kontroli placówki. Kopię, potwierdzonego za zgodność z oryginałem protokołu przekazano obecnym podczas wizytacji przedstawicielom LPWIS w Gorzowie Wlkp.

#### **5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

Oceny prawidłowości przeprowadzania wizytacji dokonano na podstawie obserwacji pracowników ds. promocji zdrowia i oświaty zdrowotnej Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Żaganiu, podczas wizytacji w Zespole Szkół Tekstylno – Handlowych w Żaganiu oraz analizy sporządzonego przez nich protokołu z wizytacji nr PZ.9023.58.2015 z dnia 21 maja 2015 r.

Wizytacja przebiegała zgodnie z Instrukcją Techniczną IT/PT/PZ/01/03 „Sposób przeprowadzania wizytacji w ramach oceny realizacji interwencji programowej”. Protokół z wizytacji został sporządzony na aktualnym formularzu, bez skreśleń i poprawek.

Kontrola wykazała, iż pracownicy PSSE są zorientowani w działaniach podejmowanych przez wizytowaną placówkę w zakresie profilaktyki uzależnień oraz realizacji programu „ARS, czyli jak dbać o miłość?”. Szkoła została wyposażona w aktualne materiały edukacyjne dotyczące przedmiotowej tematyki. Ponadto placówka jest systematycznie wizytowana przez pracownika PSSE (przynajmniej raz w roku szkolnym), co pozwala na bieżące rozwiązywanie problemów związanych z realizacją programu w szkole. Z uwagi na aktywną realizację programu przez szkołę oraz efektywną współpracę szkoły z PSSE i władzami samorządowymi, zaproponowano wspólne zrealizowanie na terenie szkoły kampanii „Nie pozwól odlecieć swojemu szczęściu”. Ponadto zadeklarowano wsparcie metodyczne i merytoryczne pedagoga szkolnego w zakresie podejmowanych przez szkołę przedsięwzięć.