

Gorzów Wlkp. 10 czerwca 2015 r.

pieczęć LPWIS w Gorzowie Wlkp.

NS.PZ.9023.28.2015

Znak sprawy

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ PRACOWNIKÓW
ODDZIAŁU PROMOCJI ZDROWIA I OŚWIATY ZDROWOTNEJ*
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W GORZOWIE WLKP.
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W DREZDENKU**

Data kontroli: 28 maja 2015 roku

2. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE: stanowisko promocji zdrowia i oświaty zdrowotnej

3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem LPWIS – upoważnienie nr ST-222.7.41.2015 z dnia 25 maja 2015 r.:

- mgr Jolanta Połomska - st. asystent (kierownik zespołu kierującego),
- mgr Aneta Mokosa – st. asystent

3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Drezdenku:

- Paulina Kubiak – stażysta ds. promocji zdrowia i oświaty zdrowotnej

4. Zakres kontroli: Ocena prawidłowości przeprowadzenia wizytacji w zakresie działalności oświatowo – zdrowotnej i promocji zdrowia przez pracownika Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Drezdenku w zakresie programu profilaktyki uzależnień „ARS czyli jak dbać o miłość” w Zespole Szkół i Nadgimnazjalnych, ul. Konopnickiej 2, 66-530 Drezdenko.

5. Ustalenia z kontroli:

Pracownik promocji zdrowia i oświaty zdrowotnej Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Drezdenku po przybyciu do szkoły, dyrektorowi placówki przedstawił cel i zakres wizytacji. Okazał legitymację służbową oraz upoważnienie do kontroli. Szczegółowe informacje na temat realizacji programu uzyskał od pedagoga szkolnego, który przedłożył do wglądu dokumenty potwierdzające realizację programu w placówce: program wychowawczy szkoły, szkolny program profilaktyki, program edukacyjny „ARS czyli jak dbać o miłość” wraz z harmonogramem realizacji programu w placówce na rok szkolny 2014/2015, dziennik zajęć lekcyjnych klasy 1 THB. W trakcie analizy tych dokumentów pracownik pionu PSSE, pozyskał od koordynatora dodatkowe informacje, dotyczące metodyki realizacji programu.

Program w placówce wdrożono w lutym 2014 roku. Za realizację programu odpowiedzialny jest pedagog szkolny. Zadania realizowane są zgodnie z zatwierdzonym przez dyrektora placówki harmonogramem, który na początku roku szkolnego został omówiony z nauczycielami. Rodzice o założeniach programu powiadomieni zostali na zebraniu. W roku szkolnym 2014/2015 programem objęto uczniów jednej klasy (24 uczniów I klasy

technikum). Program realizowano w trakcie 6 godzin wychowawczych. Na każdy blok tematyczny przeznaczono po dwie godziny lekcyjne. W realizacji programu wykorzystano dodatkowo materiały edukacyjne z zakresu profilaktyki uzależnień pozyskane z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Drezdenku. Zajęcia z uczniami prowadzone są różnymi metodami: wykład, prezentacja multimedialna, „burza mózgów”, projekcja filmów, referat, dyskusja, rozmowy indywidualne, dramy, testy wyboru. Dla rodziców szkoła zorganizowała spotkania z terapeutą uzależnień z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, który przedstawił wykład pt. „Domowa profilaktyka uzależnień – jak obserwować dziecko pod kątem zażywania środków psychoaktywnych w domu”.

Ponadto w ramach szkolnego programu profilaktycznego:

- we wszystkich klasach wychowawcy przeprowadzili zajęcia z uczniami pt. „ Bliżej siebie – dalej od narkotyków”,
- szkoła współorganizowała Powiatową Olimpiadę Wiedzy o Zdrowiu „HIV/AIDS a uzależnienia”,
- dyrektor placówki wyraził chęć udziału szkoły w happeningu ulicznym organizowanym w czerwcu przez PSSE w Drezdenku, w ramach kampanii „Nie pozwól odlecieć swojemu szczęściu”.

Wykonane zadania koordynator szkolny na bieżąco odnotowywał w harmonogramie programu i w dziennikach lekcyjnych. W opinii koordynatora szkolnego, program należy wzbogacić o dodatkowe filmy z zakresu profilaktyki uzależnień. Trudnością w realizacji programu jest przeznaczenie wymaganych przynajmniej 6 godzin lekcyjnych w planie lekcyjnym danej klasy.

Następnym etapem kontroli było sporządzenie przez pracownika PSSE w Drezdenku protokołu w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół odczytany w obecności szkolnego koordynatora programu podpisany został przez dyrektora placówki, bez wnoszenia uwag. Na zakończenie pracownik PSSE dokonał wpisu do książki kontroli placówki.

5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Oceny dokonano na podstawie:

- obserwacji sposobu wizytacji, przeprowadzonej przez panią Paulinę Kubiak, pracownika promocji zdrowia i oświaty zdrowotnej Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Drezdenku,
- analizy protokołu nr PZ.08.100.2015 z dnia 28 maja br., sporządzonego w wizytowanej placówce,
- analizy dokumentów istotnych do oceny współpracy pracownika pionu PZ i OZ z placówką, tj.: protokołu z narad, informacji z realizacji zadania, protokołu z wizytacji.

Kontrola wykazała:

1. Protokół z wizytacji został sporządzony przez pracownika PSSE na aktualnym formularzu, który po odczytaniu został podpisany i opatrzony pieczęciami przez dyrektora placówki. Zapisy zamieszczone w protokole i załączniku do protokołu zawierają wykaz analizowanych dokumentów oraz ustne wyjaśnienia zebrane od koordynatora szkolnego programu. Potwierdzoną kopię protokołu wraz z załącznikiem przekazano obecnym podczas kontroli przedstawicielom LPWIS w Gorzowie Wlkp.
2. Pracownik PSSE w trakcie przeglądania dokumentacji świadczącej o realizacji programu w placówce był dociekliwy, a zebrane informacje skrupulatnie odnotował w protokole i załączniku do protokołu.

Placówka jest systematycznie wizytowana przez pracowników PSSE (ostatnia wizytacja w szkole z tematu kontroli odbyła się 11 czerwca 2014 r. – nr protokołu PZ.08.128.2014).

3. Pracownik PSSE angażuje się w realizację programu w placówce, wspierając placówkę metodycznie i merytorycznie, m.in.:

- przeprowadzając narady z pedagogiem szkolnym w celu organizacji obchodów Światowego Dnia bez Tytoniu i kampanii „Nie pozwól odlecieć swojemu szczęściu”,
- współorganizując Powiatową Olimpiadę Wiedzy „HIV/AIDS a uzależnienia”,
- przeprowadzając wykłady dla uczniów z zakresu profilaktyki uzależnień,
- dystrybuując materiały edukacyjne i druki sprawozdawcze do placówki.

5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: nie stwierdzono

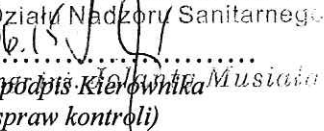
6. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE: brak zaleceń.

Informacje o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia należy przekazać w terminie: - , zgodnie z załącznikiem do niniejszego wystąpienia (formularz nr PK/WSSE-01-06).

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Drezdenku, drugi dla LPWIS. Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

W toku kontroli zgromadzono akta ponumerowane od 1 do 3.

22.06.2014 
 (data, podpis osób kontrolujących)

22.06.2014
 KIEROWNIK
Oddziału Promocji Zdrowia...
 (data, podpis i pieczęć Kierownika
 komórki organizacyjnej)
 mgr Mirosława Bąsz, Kąkalek
 Działu Nadzoru Sanitarnego
 23.06.15 
 (data, podpis Kierownika Musiała
 do spraw kontroli)

podać nazwę komórki organizacyjnej *

Z upoważnienia
 Zastępcy Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego
 Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.
 (data, podpis i pieczęć LPWIS)
 mgr inż. Jolanta Musiała
 Zastępcy Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego
 Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.

